

Tainah Vale Dos Santos

Nacionalidade: Brasileira

Estado Civil: Solteira

Data de Nascimento: 16/06/1997

End: Av. Pedro Abrahão alem neto, 345 - JD. Cristo Redentor

Cidade: Ribeirão Preto/SP

Telefones para contato: (16) 99403-4153)

Telefones para recado: (16) 99193-5564 (Mãe)

E-mail: tainah_santos@hotmail.com.br

- OBJETIVO

Atuar de forma responsável fazendo o meu melhor para empresa. Tenho disponibilidade para trabalhar em horário a combinar.

- ESCOLARIDADE

- Ensino médio – Completo

- FORMAÇÃO ACADÊMICA

-

- SENAC-SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL

- Curso: Técnico de Nível médio em Farmácia.

- Início: 24/09/2018

- Terminou: Em 2020.

- EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

Empresa: **Sotopietra Assessoria e Serviços- EIRELLI-EPP**

Cargo: Operador (a) Telemarketing

Período: 10/02/2015 a 04/05/2015

Atividades Desenvolvidas: Cobrança de Veículos

Empresa: **Pereira Oliveira Advogados**

Cargo: Operador (a) Telemarketing

Período: 16/09/2015 a 05/12/2017

Atividades Desenvolvidas: Cobrança de Veículos

Empresa: **Legião da Boa Vontade**

Cargo: Operador de Telemarketing

Período: 06/08/2018 a 14/03/2019

Atividades Desenvolvidas: Pedir arrecadação a entidade.

Empresa: **Fundação Hospital Santa Lydia**

Cargo: Auxiliar de Farmácia.

Período: 05/10/2020 a 14/07/2021.

Atividades Desenvolvidas: Conferir e controlar prescrição medicas, esclarecer dúvidas, orientar o cliente quanto a correta utilização do medicamento, organizar medicamentos dentro da farmácia, conferir estoques e lotes de validade, recepcionar, conferir os medicamentos recebidos no almoxarifado, providenciando a sua estocagem, obedecendo especificações técnicas quanto à validade, temperatura, formas, limites de empilhamento, distribuir os medicamentos conforme solicitação por requisição, controlar a movimentação diária de entrada e saída de medicamentos.

Empresa: **São Francisco Rede de Saúde Assistencial LTDA**

Cargo: Auxiliar de Farmácia.

Período: 07/07/2021 a 04/10/2021

Atividades Desenvolvidas: Separar kit de medicamentos do paciente, dispensar a enfermagem, organizar, controlar os medicamentos e materiais do estoque.

Empresa: **TSP- Recuperadora de Crédito**

Cargo: Operador de Negócios

Período: 01/06/2022 à 18/09/2023

Atividades Desenvolvidas: Vendas / Cobrança de consignados inadimplentes.

- Conhecimentos em Informática

- Informática Básica

Tainah Vale Dos Santos