

BEATRIZ LIMA GOUVÊA

28 Anos - Solteira

Email: biagog3@gmail.com

Telefone: (16) 99289-5418

Ribeirão Preto/SP

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Assistente Administrativo

Hapvida Saúde (São Francisco)

09/2021 – 09/2024

Realização de abertura e bloqueios de agendas médicas em sistema, relatórios de consultas diárias e mensais, controle de meta ANS, contato com unidades, regionais e credenciamento; ponto médico, controle de planilhas e tratativas de e-mails.

Auxiliar Administrativo

Unipsico

11/2020 – 12/2020 (Temporário - Cobrimento de Férias)

Atendimento ao cliente, conferência de cadastros, formulários, encaminhamento de clientes e baixa em pagamentos.

Auxiliar Administrativo

ULC English

04/2019 – 03/2020

Realização de matrículas, recebimento de pagamentos, controle de faltas e de materiais, contato com pais referente a faltas e cobranças, fechamento do estabelecimento.

Operadora de Caixa

Inovar Cosméticos (Ribeirão Shopping e Santa Úrsula - Temporário de Natal)

11/2017 – 01/2018

Atendimento ao cliente, reposição de produtos, controle de caixa, organização da loja e estoque, fechamento.

Recepcionista

Academia Corpore

03/2015 – 10/2016

Realização de matrículas, cadastros, recebimento de pagamentos, agendamento de aulas, controle de planilhas, cobranças e fechamento.

Aprendiz Escriturário

Caixa Econômica Federal (Agência Presidente Vargas)

06/2012 – 06/2014

Auxiliar jurídico em atendimento, abertura de contas, cadastros, conferência de documentos e malotes.

ESCOLARIDADE

Ensino Superior completo em Psicologia (2014 – 2018 Universidade Paulista).

HABILIDADES E COMPETÊNCIAS

Curso de Informática básica – Advance Plus (carga horária de 44 horas – 2013).

Habilidade em rotinas administrativas, pró-atividade, comprometimento e facilidade em aprender. Busco oportunidade de crescimento profissional.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Disponibilidade de horário.
- Habilitação A e B.
- Não fumante.