

DANIELE DOS SANTOS ROQUE

OBJETIVO: Pretendo encontrar uma oportunidade profissional que traga novas perspectivas de futuro e crescimento pessoal. Além disso, manter uma busca constante por conhecimento para agregar valor ao meu perfil profissional será umas das premissas principais de meu dia a dia..

EMPRESA: SANTA CASA MISERICÓRDIA BATATAIS
FUNÇÃO: RECEPCIONISTA
PERÍODO: 12/2020 - 04/2021
LOCAL: BATATAIS - SP
ATIVIDADES: Atendimento ao público/telefônico, agendamento de consulta/exames externos, venda de plano de saúde,, faturamento.

EMPRESA: EGO CLINICA DE PSICOLOGIA INTEGRADA
FUNÇÃO: RECEPCIONISTA
PERÍODO: 08/2016 - 03/2017
LOCAL: RIBEIRÃO PIRES - SP
ATIVIDADES: Atendimento ao público, atendimento telefônico, solicitação de autorizações junto aos convênios, agendamento de consulta.

EMPRESA: SCHMIDT IND. COM. IMP. EXP. LTDA.
FUNÇÃO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE VENDAS
PERÍODO: 05/2010 – 01/2011
LOCAL: MAUA - SP
ATIVIDADES: Preparação de pedidos para faturamento, responder cotações, atendimento ao cliente, suporte à representantes, pós venda.

EMPRESA: HOSPITAL E MATERNIDADE BARTIRA
FUNÇÃO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO
PERÍODO: 11/2008 – 06/2009
LOCAL: SANTO ANDRÉ - SP
ATIVIDADES: Digitação de prescrição médica, agendamento e autorização de exames para pacientes internados, Autorização de guias de pacientes internados juntamente aos convênios, controle de pacientes internados, controle de prazos das contas, controle de relatórios médicos, laudos de exames junto a operadora, contato com os médicos e pacientes quando necessário

EMPRESA: SAÚDE ABC SERVIÇOS MÉDICO HOSPITALARES LTDA.
FUNÇÃO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE ALA
PERÍODO: 08/2008 – 11/2008
LOCAL: SÃO CAETANO - SP
ATIVIDADES: Digitação de prescrição medica, agendamento e autorização de exames para pacientes internados em uti.

EMPRESA: IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MAUÁ
FUNÇÃO: AUXILIAR DE FATURAMENTO
PERÍODO: 05/2005 – 06/2006
LOCAL: MAUÁ - SP
ATIVIDADES: Atendimento à auditoria médica, fechamento e cobrança de prontuários de pacientes internados, controle de internação diário.

QUALIFICAÇÃO: Dinâmica, facilidade de aprendizado, ágil e proativa. Motivada por desafios e trabalhos que possam ampliar meus conhecimentos. Tenho um bom relacionamento interpessoal, adaptando a minha comunicação para diferentes públicos. Tenho facilidade para levantamento de dados diante do usuário.

FORMAÇÃO:

INSTITUIÇÃO:	FACULDADE ANHANGUERA
LOCAL:	EAD
PERÍODO:	2024 - 2028 (Total 4 anos – Cursando)
FORMAÇÃO:	PEDAGOGIA LICENCIATURA

CONHECIMENTOS: **INFORMÁTICA:** Windows, Word, Excel

DADOS PESSOAIS:

E-MAIL:	<u>danigasparroque@gmail.com</u>
Nascimento:	17/08/1982
Endereço:	RUA CAVALHEIRO ARTHUR SCATENA – 328 – SÃO JOSÉ – BATATAIS - SP
Telefone:	(16) 99193-7691