

Data de nascimento: 29/02/2000 – 24 anos

Solteira

Endereço: Rua Porto União, 594. Bairro: Alto do Ipiranga, CEP:14055-460 – Ribeirão Preto-Sp

Telefone: (16)99397-8719

E-mail: izabela.ep92@gmail.com

## IZABELA ELYARA PEREIRA

**OBJETIVO** Desejo fazer parte dos colaboradores desta empresa, exercendo com grande responsabilidade e comprometimento nas demandas exigidas.

**HABILIDADES E  
COMPETÊNCIAS** Foco nos resultados, comunicação, comprometimento, interesse em aprender coisas novas.

**EXPERIÊNCIA**

**CENTRO UNIVERSITÁRIO ESTÁCIO DE RIBEIRÃO PRETO**  
19/02/2018 – até 19/06/2019

**Função: Aprendiz Auxiliar de Escritório – RH**

Responsável por organização dos arquivos digitais e físicos, contratação, férias dos colaboradores, tratamento do ponto, atualização de carteira de trabalho, inclusão de benefícios para o funcionário, cadastro no E-social.

**CENTRO UNIVERSITÁRIO ESTÁCIO DE RIBEIRÃO PRETO**  
10/07/2019 – 21/09/2023

**Função: Auxiliar Administrativo – Apoio Acadêmico**

Responsável por cadastro das disciplinas, espaço físico e alocação dos docentes em cada início de semestre, recepção dos calouros, planejamento do semestre com os coordenadores, lançamento de horas atividades complementares, suporte ao aluno em geral, suporte ao docente com a folha de pagamento, e lançamento de atuações variáveis e fixas de cada docente.

**CENTRO UNIVERSITÁRIO ESTÁCIO DE RIBEIRÃO PRETO**  
21/09/2023 – até o momento.

**Função: Assistente administrativo – Gente&Gestão**

Responsável pelas rotinas de RH: Rescisão, admissão, controle de ponto dos funcionários, programação de férias, remuneração e benefícios, focal da CIPA, treinamento com os novos colaboradores, realizo ações na unidade como (outubro rosa, novembro azul, dia das mulheres..), recrutamento e seleção.

## EDUCAÇÃO

### ENSINO SUPERIOR COMPLETO – CENTRO UNIVERSITÁRIO ESTÁCIO DE RIBEIRÃO PRETO

**Curso:** Gestão de Recursos Humanos

**Término:** dezembro/2021

Cursando Pós-graduação em Gestão de Pessoas e Relações Trabalhistas.

**Término:** Abril/2024

---

## CURSOS EXTRACURRICULARES

### PLATAFORMA EDUCARE – CENTRO UNIVERSITÁRIO ESTÁCIO DE RIBEIRÃO PRETO

**CURSOS:** COMPLIANCE, CÓDIGO ANTICORRUPÇÃO, CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA, LGPD, GESTÃO DO TEMPO, INTELIGÊNCIA EMOCIONAL.