




YASMIN LORRAINIA SILVESTRE DE PAULA

(16) 99443-2969 

23 anos 

Brodowski - Sp 

yasminsilvestre825@gmail.com 

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Ensino médio completo
Escola estadual CEL. José Aleixo Da Silva Passos

Gestão de Recursos Humanos
Etec. Centro Paula Souza - G.I – Batatais

EXPERIÊNCIA

Assistente administrativo Junior

Empresa: EXM Partners Auditores e Consultores

Cidade: Ribeirão Preto

Responsável por auxiliar em tarefas administrativas como o controle de documentos, o arquivamento de papéis, a organização de agendas e a comunicação interna da empresa.

Assistente de Logística e departamento de compras

Empresa: Editora Napoleon Hill – Instituto de Albuquerque

Cidade: Ribeirão Preto

Responsável por auxiliar nas atividades relacionadas à gestão de estoques, ao planejamento de rotas de transporte, ao acompanhamento de entrega de produtos, ao controle de inventários e ao atendimento de demandas dos clientes em relação à logística da empresa.

EDUCAÇÃO

Administração de empresas

Centro universitário estácio - Ribeirão preto
Período - 1º Semestre