

JACILENE PEREIRA DA SILVA

Brasileira, solteira, sem filhos.
Data de nascimento: 23/08/1985

📞 (16)98213-6321 • @e-mail: jacilene_pereira.s@hotmail.com
📍 Rua Antônio de Almeida, 305, Jardim João Rossi - Ribeirão Preto /SP
📍 CEP: 14026-514
📍 “Disponibilidade para viagens e mudanças”

Objetivo: Com minhas formações, experiências anteriores, posso aplicar todos os conhecimentos teóricos e práticos no dia a dia.

Resumo das qualificações

Atuação na área Administrativa e atendimento ao Cliente, recepção, Assistente Administrativo, Telemarketing ativo, receptivo, negociação, vendas de vestuário, mobiliário e decoração de Interiores. Habilidade com software Promob, sistema ERP.

Experiência profissional

Empresa: Hapvida Assistência Médica LTDA - Ribeirão Preto/SP
Cargo: Operador de Atendimento I
De: Maio/2024 até 02/2025

Empresa: Brasil Center Telecomunicações LTDA - Ribeirão Preto/SP
Cargo: Assistente Administrativo
De: Novembro/2022 a Maio/2024
(Home Office)

Empresa: Trabalho Autônomo(a) - Ribeirão Preto/SP
Cargo: Projetista de Móveis Planejados e decoração de Interiores.
De: Abril/2020 a Junho/2022.

Formação

Técnico em Secretariado Executivo EAD – Senac/RS
Início: 09/2022 a 07/2023 Completo

Técnico em Design de Interiores Senac – Araçatuba/SP
Início: 04/2016 a 08/2017 Completo

2º Grau Completo

Curso de Rotinas Administrativas; Recursos Humanos, Contas a pagar e a receber, nota fiscal, compras, vendas, atendimento ao cliente.

Curso de Informática (World/Excel/Power Point) - Nível: Intermediário