

## **Rafael Siqueira da Silva**

Brasileiro, Casado, 40 anos.

Telefones: (16) 99773-5392 whatsapp – 16 98827-3563 recado.

E-mail: [siqueirafael10@gmail.com](mailto:siqueirafael10@gmail.com)



### **Formação Acadêmica**

- Bacharel em Direito.
- Administração de Empresas (4 semestres - matrícula trancada)

### **Objetivo**

Jurídico, Administrativo (RH, DP) ou Comercial.

### **Experiência Profissional**

- **Nestlé do Brasil Ltda**  
Cargo: Auxiliar Administrativo (Departamento Pessoal)  
Período: 19/12/2022 a 05/07/2023 (Projeto Pull)  
Toda parte burocrática de contratação e desligamento de colaboradores. Análise de documentos, cadastro de benefícios a órgãos competentes. Conhecimento em sistema SAP, Success Factors, PowerApp.
- **Souza Lubrificantes Ltda.**  
Cargo: Assistente de RH e Departamento Pessoal.  
Período: 08/02/2022 a 30/11/2022.  
Toda parte burocrática de seleção e entrevistas até a contratação e desligamento de colaboradores. Análise de documentos, cadastro de benefícios a órgãos competentes, cálculos de horas extras, cálculos de encerramento de contrato de emprego.
- **Escritório de Advocacia**  
Cargo: Auxiliar Jurídico (todas as funções cabíveis na área jurídica quanto extrajudicial)  
Período: 10/2017 a 12/2020  
Cargo: Estagiário pelo período de 02/2016 a 09/2017.  
Análise de contratos, documentos, acordos e sentenças, controle da agenda dos advogados; Elaboração de relatórios, declarações e petições judiciais; Emissão e organização de documentos; Atendimento aos clientes e participação em audiências; Auxílio na elaboração de defesas ou acusações; Controle de informações em sistemas jurídicos ou planilhas. Atuação em órgãos para emissões de documentos e entradas em processos administrativos.
- **Gnatus Equipamentos Médicos Odontológicos Ltda.**  
Cargo Vendedor Externo – Período 11/06/2013 à 02/05/2015.  
Visitas externas a consultórios médicos, odontológicos bem como alguns salões de beleza, para vendas de equipamentos da área da saúde e beleza, acompanhamento ao cliente ao show room da empresa, participações em feiras, eventos comerciais e acadêmicos para a exposição e venda da marca.
- **Siderius Martins da Costa – ME (Itacua Volkswagen – Consórcios).**  
Cargo Vendedor de Consórcios – Período 15/03/2012 à 28/02/2013.
- **Praiamar Ind. Comércio e Distribuição Ltda.**

- **Cervejaria Petrópolis Ltda. (Itaipava/Crystal).**

Cargo Vendedor Externo – Ribeirão Preto e Região.

Período 05/12/2008 à 10/11/2011.

Vendedor externo onde realizava visitas diárias aos pontos de vendas como bares, padarias, mercearias, mini mercados, grandes redes e atacados, lojas de conveniências, para venda de bebidas com foco em cerveja mas negociando todos os produtos do catalogo da empresa, bem como fazendo o marketing no ponto de vendas com cartazes, brindes etc.

- **Industria de Bebidas Don Ltda.**

Cargo: Auxiliar administrativo

Período: 05/2005 a 10/2008.

Toda rotina de escritório, folha de pagamento, contratação, demissão, contas a pagar e receber, compras de suprimentos e insumos, cotação com fornecedores.

#### **Qualificações e Atividades Complementares**

- Inglês – Intermediário (Wizard Idiomas, dois anos, conclusão em 2005).
- Cursos Complementares em Vendas, Marketing e Atendimento ao público em geral.
- Pacote Office – Intermediário – Success Factor, PowerApp, SAP