Sandra Maria Leite Rangel

Av: Magid Simão Trad N: 741. Adelino Simione.

Ribeirão Preto – SP.

Estado civil: Casada.

Celular: (16) 988100029. Recado (16) 988108817.

E-mail: sandrarangeldealmeida@yahoo.com.br

**FORMAÇÃO ACADEMICA:**

Centro Universitário Barão de Mauá.

Turismologa.

**CURSOS EXTRACURRICULARES**:

• Informática / curso técnico de enfermagem.

Usuário do pacote do Office (Word XP, Windows XP, Excel XP, Power point, Outlook XP,

Front Page e Internet)

**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:**

•**Hotelaria Residênce Florença.**

**Função**: Recepcionista.

**Período**: 09/03/23 a 9/12/23

•**Hotelaria Residência Canadá saúde** - Rib. Preto.

**Função:** recepcionista

**Período**: 09/2018 à 12/2022.

Na empresa Canadá Saúde até o momento no cargo de recepcionista, também atuo na função de auxiliar de escritório e alguns momentos, cuidados com os hóspedes (cuidadora de idosos) e também na área de governança (organização do local ), incluindo auxiliar de farmácia ( contagem de medicação ).

•**Hotel Transamérica** - Rib. Preto.

**Função:** recepcionista

**Período**: 04/2017 a 10/2017

•**Hotel Parisi** - Rib. Preto.

**Função:** recepcionista

**Período**: 11/2016 a 04/2017

•**Buddha Spa Shopping Santa Úrsula**. - Rib. Preto.

**Função**: Recepcionista.

**Período**: 11/2015 a 06/2016.

•**Arco hotel** - Rib. Preto.

**Função**: recepcionista.

**Período**: 02/2012 a 09-2014.

•**Escola cogumelo** - Rib. Preto.

**Função**: recreação

**Período**: 02/2010 a 03/2010

•**Agência de viagem MCM** - Rib. Preto.

**Função**: secretaria; venda de pacotes turísticos.

**Período**: 09/2008 a 11/2008

•**Hotel Stream** - Rib. Preto.

**Função**: Recepcionista/reservas.

**Período**: 06/2008 a 07/2008

•**Atento Brasil** – Rib. Preto.

**Função**: Operador de telemarketing.

**Período**: 09/2005 a 04/2008

•**Pluriserv** - Rib. Preto.

**Função**: Recepcionista e portaria.

**Período**: 05/2011 a 02/2012